UNIL | Université de Lausanne
FBM - Ecole doctorale
bâtiment Amphipôle bureau 304
CH-1015 Lausanne

CHECKLIST POUR PRESENTATION DU TRAVAIL DE THESE MD A LA COMMISSION

Le dépôt de thèse se fait selon les articles 8 et 9 du règlement pour l'obtention du grade de Docteur en médecine.

Nom & Prénom du doctorant / de la doctorante :

Directeur/directrice de thèse :

Inscrit au doctorat en médecine depuis *(Minimum 2 semestres requis)* **:**

Travail de thèse :

☐ **Manuscrit** (sera transmis à un expert du domaine avant passage en Commission MD)
☐ **Article publié** (merci de bien vouloir cocher toutes les cases concernées)

☐ **1er auteur.e**
☐ **Co-auteur.e**
☐ **Revue avec Impact factor**
☐ **Case-report**
☐ **Revue de la littérature**
☐ **Article Peer-Reviewed**

Les documents suivants doivent être transmis au secrétariat des thèses en médecine :

1	**Un exemplaire du travail de thèse relié par une simple agrafe** - Page de titre (disponible sur notre site rubrique « formulaires ») - Résumé en français (max. 1 page A4) - Article sous le même format que la publication	
2	**Un Curriculum vitae mis à jour**	
3	**Une lettre du directeur / de la directrice de thèse** décrivant la participation exacte du doctorant	
4	**Une copie :** « Diplôme de médecin » **ou** attestation de l'équivalence « MEBEKO »	
5	**Crédits ECTS** (*pour toute inscription à compter du semestre d'automne 2013,* remplir les documents trouvés sur ce lien : https://www.unil.ch/ecoledoctoralefbm/mdforms) - « Particpation forms » concernées accompagnées des attestations - « portfolio », pages 2 et 3 à remplir et signer avec votre directeur/directrice de thèse	

Ces documents doivent être envoyés **par voie électronique** 3 **semaines avant la date de Commission, puis par courrier (**aux adresses mail et postale indiquées ci-dessous).